



STYRETS ÅRSBERETNING 2023



Styrets årsberetning for 2023

1. STYRETS SAMMENSETNING

Styret har i 2023 bestått av:



George Fulford,
styrets leder



Morten Lauvbu,
nestleder



Anne Kristine Teigen,
styremedlem



Per Håvard Kleven,
styremedlem



Liv Randi Lindseth,
styremedlem



Tor Arne Bjørn,
styremedlem ansattvalgt



Monica Sending,
styremedlem ansattvalgt

Det er avholdt ni styremøter i 2023.

2. OPPSUMMERING OG KORT OM VIRKSOMHETEN

Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS (RfD) har ansvar for innsamling og behandling av husholdningsavfall fra innbyggerne i kommunene Drammen, Lier, Modum, Sigdal og Øvre Eiker. Selskapets administrasjon holder til i kontorlokaler på Grønland 1 i Drammen.

RfD har ansvar for drift av seks gjenvinningsstasjoner og en omlastingsstasjon. Drift av gjenvinningsstasjonene er en viktig del av tjenestetilbudet til innbyggerne. Selskapet overtok ansvaret for den operative driften av omlastingsstasjonen og gjenvinningsstasjonene i egenregi fra mars 2020.

I Sigdal utføres avfallshenting i egenregi. I de øvrige kommunene utføres avfallshenting gjennom anbudskonkurranse.

Avfallsbehandlingen foregår på ulike gjenvinningsanlegg, på kontrakter som tildeles gjennom anbudskonkurranser.

3. REPRESENTANTSKAP

Det har vært avholdt tre møter i representantskapet i 2023.

Representantskapet består av politisk valgte representanter fra hver av de fem eierkommunene. Ordfører i Lier kommune, Gunn Cecilie Ringdal, har siden 2019 vært leder av representantskapet, mens ordfører i Øvre Eiker kommune, Knut Kvale, har vært nestleder. De øvrige medlemmene av representantskapet har vært ordfører i Drammen kommune, Monica Myrvold Berg, ordfører i Modum kommune, Sunni G. Aamodt, og ordfører i Sigdal kommune, Anne Kristine Norman.

Etter kommunevalget høsten 2023 ble nytt representantskap konstituert. Fra 24.11.2023 er ordfører i Drammen kommune, Kjell Arne Hermansen, ny leder av representantskapet. Ordfører i Lier kommune, Kjetil Kivle, er ny nestleder i representantskapet. De øvrige medlemmene av representantskapet er ordfører i Modum kommune, Sunni G. Aamodt, ordfører i Sigdal kommune, Vebjørn Aasand Seljord og ordfører i Øvre Eiker kommune, Adrian W. Kjølø Tollefsen.

4. EIERFORHOLD, SELSKAPSFORM OG FORMÅL

Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS (RfD) er organisert som et interkommunalt selskap. Selskapets administrasjon er i Drammen.

Selskapet skal ifølge selskapsavtalen oppfylle kommunenes forpliktelser knyttet til husholdningsavfall etter forurensningsloven, renovasjonsforskriften, gjeldende selskapsavtale og eierstrategi.

Selskapets strategiske plan er forankret i selskapets eierstrategi. Selskapet skal sikre

- et fremtidsrettet og bærekraftig tjenestetilbud, som vektlegger eierkommunenes ambisjoner om reduserte utslipp av klimagasser, og som er tilrettelagt for kilde-sortering og gjenvinning av ressursene i avfallet.
- et brukervennlig, fleksibelt og likeverdig tjenestetilbud for alle innbyggere, som på en positiv måte stimulerer til bærekraftige holdninger og adferd. Et vesentlig ledd i tjenestetilbudet er aktiv og målrettet informasjon.
- et kostnadseffektivt tjenestetilbud, basert på samarbeid og stordrift, til konkurransedyktige priser.



11: Bærekraftige byer og lokalsamunn

Vi bidrar til moderne avfallsinfrastruktur og god avfallshåndtering, som er et viktig premiss for å sikre bærekraftige byer og samfunn. Vi skal være et bærekraftig selskap som tar gode miljø- og klimavalg, hver dag. Det betyr blant annet at vi skal holde utslippet fra avfallshåndteringen lavt, for eksempel ved bruk av biogass i transporten, og at mest mulig av avfallet forblir ressurser i kretsløpet.

12: Ansvarlig forbruk og produksjon

Vi bidrar til å redusere forbruk ved å legge til rette for at brukbare ting brukes igjen, og vi bidrar til ansvarlig produksjon ved å sørge for at avfall gjenvinnes til rene råvarer som brukes i ny produksjon.

13: Stoppe klimaendringene

Ved å legge til rette for ansvarlig innsamling og gjenvinning av avfall, bedre sortering og økt ombruk, bidrar vi til å stoppe klimaendringene.

17: Samarbeid for å nå målene

For å lykkes med bærekraftsmålene er det helt nødvendig at RfD samarbeider og spiller på lag med innbyggere, eiere, leverandører og samarbeidspartnere.

Selskapets forretningsidé er:

RfD skaper ressurser i det sirkulære samfunnet gjennom nytenking, ansvarlighet og brukervennlige løsninger.

Basert på den vedtatte forretningsideen beskriver selskapsstrategien tre hovedmål:

- RfD skal være nytenkende.
- RfD skal opptre som en ansvarlig samfunnsaktør.
- RfD skal levere brukervennlige løsninger.

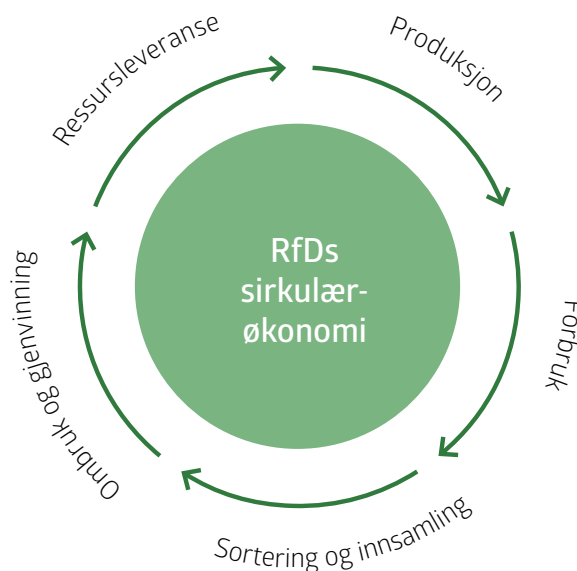
Styret rapporterer oppnåelse av disse målene hvert år til selskapets eiere.

Selskapet har i 2023 arbeidet med en langtidsplan, som beskriver viktige utviklingstendenser og veivalg i perioden frem til 2035. «RfD mot 2035 – Fremtidens renovasjonsordning» er en overordnet plan for hvordan RfD skal bidra til å oppnå viktige samfunns mål. Planen bygger på overordnede utviklingstrekk innen infrastruktur, teknologi, politikk og styring, arbeidsliv, økonomi og tjenestetilbud. Dokumentet vil bli fremlagt for politisk behandling våren 2024.

EN RESSURS I DEN SIRKULÆRE ØKONOMIEN

Nasjonal avfallsplan og målene i avfallspolitikken gir viktige føringer for RfDs arbeid. RfD skal bidra til å nå kommunenes klimamål, og til å nå målene om en sirkulær økonomi ved å være nytenkende, ansvarlige, og levere brukervennlige løsninger.

En av RfDs viktigste oppgaver er derfor å sørge for å tilby enkle og gode løsninger til innbyggerne for å håndtere, sortere og levere avfallet som oppstår i den daglige husholdningen. I tillegg skal RfD tilrettelegge for at brukbare ting blir brukt om igjen.



5. SELSKAPETS VIRKSOMHET

Renovasjonstjenesten omfatter innsamling, transport og behandling av husholdningsavfall fra 75 000 husstander og 8 000 hytter i fem kommuner, samt operativt driftsansvar for seks gjenvinningsstasjoner og en omlastingsstasjon.

RfD har en begrenset virksomhet med innsamling og behandling av næringsavfall, som føres i et separat regnskap. Avfall fra skoler og barnehager er i henhold til gjeldende forskrift definert som næring.

Selskapet står ikke selv for driften av alle tjenester, men jobber også med underleverandører som velges gjennom anbuds-konkurranser. Etter styrets vurdering gir dette innbyggerne et godt renovasjonstilbud.

6. REDEGJØRELSE FOR FORTSATT DRIFT

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Omfanget av næringskunder er lavt og representerer etter styrets vurdering en ubetydelig økonomisk risiko. Regnskapsførsel knyttet til inntekter fra næringskunder holdes adskilt fra selvkostregnskapet for husholdningsavfall.

7. ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING

Selskapet hadde ved årets utgang 108 ansatte, fordelt på 43 kvinner og 65 menn. Dette utgjør 74 årsverk i 2023. Av disse var 67 heltidsansatte, fordelt på 29 kvinner og 38 menn. RfD hadde 41 deltidsansatte på faste kontrakter, fordelt på 14 kvinner og 27 menn. I tillegg hadde vi tidligere i året 10 ansatte, fordelt på fire kvinner og seks menn, på midlertidige kontrakter knyttet til sesongarbeid ved gjenvinningsstasjonene. RfD tilstreber seg å tilby heltidsstillinger og har ingen ansatte som jobber ufrivillig deltid. To personer avviklet fødsels- og omsorgspermisjon i 2023, begge var menn. Gjennomsnittsalderen blant de ansatte er 46 år.

Selskapet jobber aktivt for at det skal være likestilling mellom kjønnene, og det praktiseres lik lønn for likt arbeid, hensyntatt alder og erfaring. I RfDs lokale lønnspolitikk, som er utarbeidet i samråd mellom ledelse og tillitsvalgte, beskrives at RfDs lønnspolitikk skal fremme og sikre likestilling basert på alder og kjønn. Dette praktiseres i lønns-forhandlinger og reflekteres i det daglige arbeidet.

Gjennomsnittslønn omregnet til 100 prosent stillinger var 570.849 kroner for kvinner og 516.181 kroner for menn i 2023. Lønnsforskjellen skyldes en overrepresentasjon av kvinner blant ledere og spesialister, og flest menn i operative stillinger. Alle operativt ansatte lønnes etter tarifflønn, som fastsettes gjennom sentrale forhandlinger, uavhengig av kjønn. I rekruttering og annen personalforvaltning ivaretar selskapet forutsetningene i likestillingsloven og diskrimineringsloven. Styret anser at likestilling er godt ivaretatt i den daglige driften, og det har ikke vært behov for å iverksatt særskilte tiltak.

Av styrets syv medlemmer er det fire menn og tre kvinner.

Av ledergruppens fem medlemmer er det to kvinner og tre menn.

RfD er en IA-bedrift, og det arbeides løpende med arbeidsmiljø og sykdomsforebyggende tiltak. Det er inngått avtale med Avonova for å få bistand til dette arbeidet. I tråd med arbeidsmiljøloven er det opprettet arbeidsmiljøutvalg og avholdt valg på stedlige verneombud.

Arbeidsmiljø og samarbeidsforhold i bedriften er godt. Totalt sykefravær utgjør 6,9 prosent. 2,5 prosent er korttidsfravær, mens 4,4 prosent er langtidsfravær. Langtidsfraværet er ikke direkte relatert til forhold på arbeidsplassen. Daglig leder var sykmeldt fra januar til juli 2023, og selskapets økonomisjef var under dette sykefraværet fungerende daglig leder.

8. MILJØRAPPORTERING

RfD er tidligere miljøfyrtårnsertifisert som kontorbedrift. I 2023 har det blitt jobbet for at hele virksomheten skal sertifiseres, og alle enhetene er nå miljøfyrtårnsertifisert.

Det benyttes i stor grad underleverandører for å levere en samlet renovasjonstjeneste. Det er mye transport knyttet til dette arbeidet. Ved anbudskonkurranser stilles krav til gode og rasjonelle transportløsninger der fornybart drivstoff, redusert støy og minimale utslipp er viktig for beslutningen. Det benyttes i hovedsak fornybar energi på renovasjonsbilene.

Aktørene som tar seg av sluttbehandlingen av det innsamlede avfallet besluttes gjennom anbudskonkurranser. I anbudene stilles det krav til gode og miljøvennlige løsninger, samt optimal ressursutnyttelse.

RfD har utarbeidet en egen miljørapport med klimaregnskap for 2023. Klimaregnskapet som inkluderer både positiv og negativ miljøpåvirkning viser at virksomheten har en betydelig positiv klimaeffekt. Dette oppnås gjennom utnyttelse av ressursene i avfallet. Klimaregnskapet brukes til å vurdere eventuelle endringer i tjenesten, ut fra et miljø- og klimaperspektiv.

Styret jobber aktivt for å realisere miljømålene eierne og samfunnet setter for selskapets virksomhet. Dette gjøres blant annet ved å videreutvikle kildesorteringsordningen for innbyggerne.

9. SAMFUNNSANSVAR

Selskapet skal opptre samfunnsansvarlig ved å blant annet jobbe med arbeidsgiverpolitikk, etikk, anskaffelser og deltakelse i kunnskapsutvikling og forsknings- og utviklingstiltak, samt arbeidstakerrettigheter og antikorrupsjon.

Virksomhetenes etiske retningslinjer skal sikre at de ansatte tar gode, etiske valg, og handler i tråd med virksomhetens verdigrunnlag. Disse gjelder for alle ansatte, styret og tillitsvalgte.

RfD ønsker bare å samarbeide med leverandører som har høy etisk bevissthet. Selskapet stiller relevante krav til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår hos bedrifter som utfører oppdrag på vegne av selskapet. På større kontrakter utføres systematisk kontraktsrevisjon med eksternt bistand. Det følges blant annet opp at det tilbys relevant tariff lønn samt at konkrete bestemmelser om HMS, arbeidstid og fortrinnsrett følges. Alle

beslutninger skal fattes på grunnlag av best mulig ressursbruk. RfD søker gjennom dette å oppfylle kravene i Åpenhetsloven. En nærmere redegjørelse er kunngjort på selskapets nettside rfd.no.

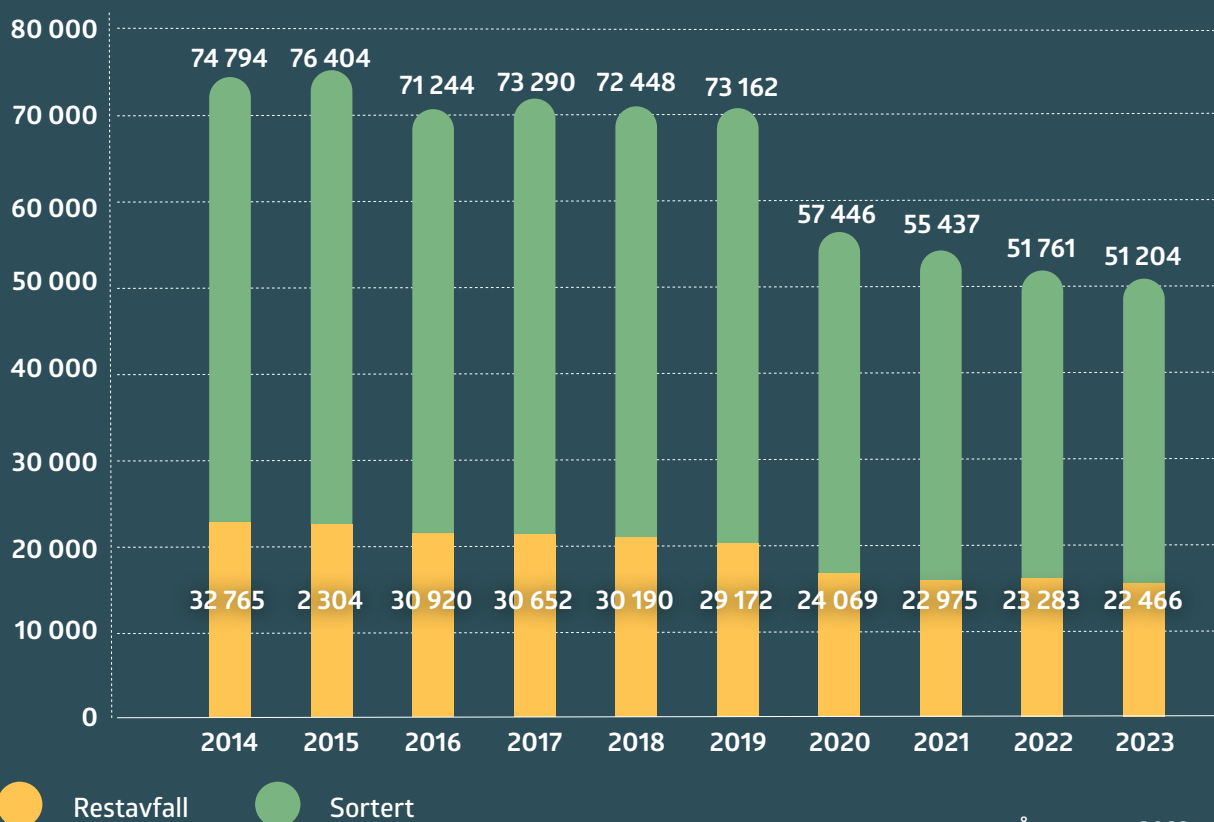
Selskapet søker aktivt å forebygge korrupsjon og mislighold. Ledere skal gå foran og varsle om kritikkverdige forhold.

10. KUNDEFOKUS OG BRUKERVENNLIGHET

Selskapet legger stor vekt på at tjenestetilbudet skal være brukervennlig, slik at det skal være enkelt for innbyggerne å kildesortere og ta miljøvennlige valg.

Tjenestetilbudet i Drammensregionen fungerer generelt godt. De fleste innbyggerne er flinke til å sortere avfallet sitt. Selskapet anser at det

Avfallsmengder (tonn) 2014–2023



fortsatt ligger et potensial for bedre sortering i husholdningene, og driver løpende med kampanjer og holdningsskapende arbeid.

RfD er opptatt av at gjenvinningsstasjonene skal være brukervennlige, og har derfor oppgradert samtlige i perioden 2015–2023. I 2015 ble det bygget en ny gjenvinningsstasjon på Lyngås i Lier, og Mile gjenvinningsstasjon ble ferdigstilt i 2022. Enger gjenvinningsstasjon ble ferdigstilt sommeren 2023. Gjenvinningsstasjonene i Lerpeveien, Svelvik og Nedre Eggedal har gjennomgått en oppgradering og modernisering.

Kilden omlastingsstasjon i Øvre Eiker er et miljøvennlig og moderne anlegg som bidrar til renere råvarer, økt ressursutnyttelse og redusert sjenanse for omgivelsene.

Det er utarbeidet en digitaliseringsstrategi som skal sikre at RfD når fastlagte mål.

I dialogen med innbyggere blir det lagt stor vekt på å få frem budskapet om hva avfallet blir til og hvilken miljøgevinst gjenvinning har. RfD vil aktivt jobbe for å redusere avfallsmengden og tilby tjenester som bidrar til økt ombruk.

RfD har en ordning der avfallslevering på gjenvinningsstasjonene er inkludert i renovasjonsgebyret. Et forslag om å innføre egenandel ble drøftet politisk i 2023, men ble ikke vedtatt. Representantskapet har bedt styret om å utrede fremtidig innføring av egenandel, og legge frem et nytt forslag til politisk drøfting våren 2024.

11. REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET OG FINANSIELL RISIKO

Driftsåret 2023 har vært preget av økte kostnader på flere av innsatsfaktorene til renovasjonstjenesten. Dette gjelder ikke bare

i vårt område, men i hele bransjen. Det skyldes i stor grad nasjonale og internasjonale markedsforhold som RfD har liten mulighet til å påvirke. Ved anbudskonkurranser har prisene vært høyere enn forventet, i tillegg til at indeksen for regulering av nåværende kontrakter har vært høyere enn antatt. Verdien av utsorterte avfallstyper med positiv verdi, som metall og papir, følger internasjonale indekser. Inntekten fra dette var lavere i 2023 enn det har vært tidligere.

For å unngå for store gebyrøkninger, har RfD måttet gjøre større kostnadskutt. Dette innebærer blant annet redusert bruk av overtid, vikarbruk og eksterne konsulenter. Det er foretatt en gjennomgang av personalgoder, egenandeler og næringspriser. Flere store prosjekter, kampanjer og investeringer er nedskalert eller utsatt.

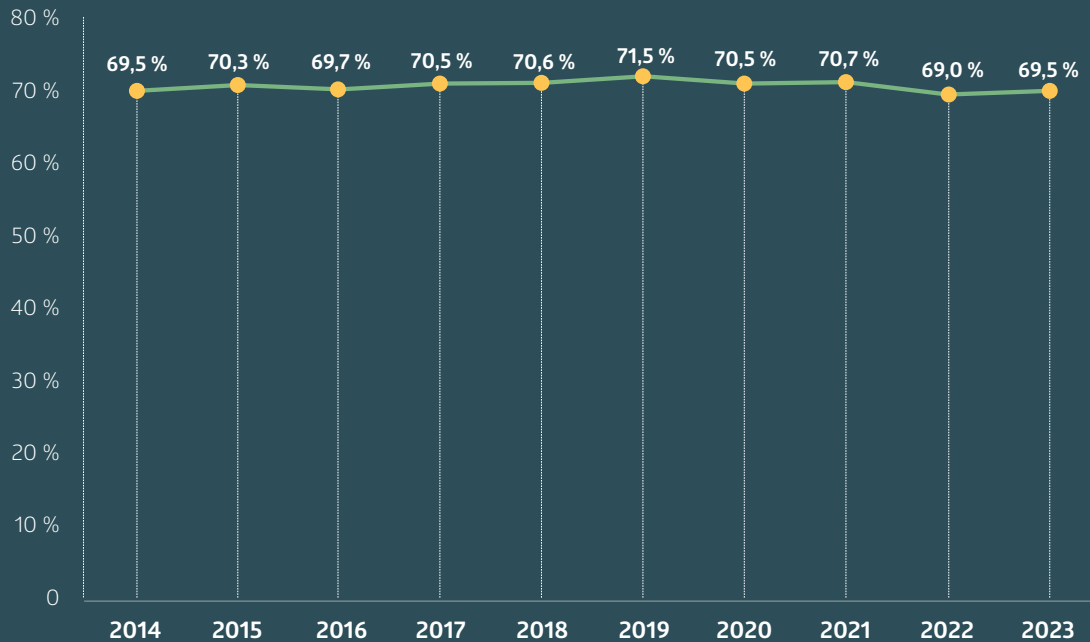
Renovasjonsgebyret for 2023 ble fastsatt lavere enn reell kostnad, med formål å tilbakebetale tidligere opparbeidet selvkostfond til innbyggerne. Det ble derfor budsjettert med underskudd på selvkostregnskapet, i tråd med politiske vedtak og regler for selvkost.

Selv om styret har gjennomført omfattende tiltak, viser selvkostregnskapet et underskudd på 19 678 781 kroner. Underskuddet på selvkostregnskapet er delvis finansiert av tidligere opparbeidet selvkostfond som ved årets utgang er negativt og utgjør -13 874 101 kroner.

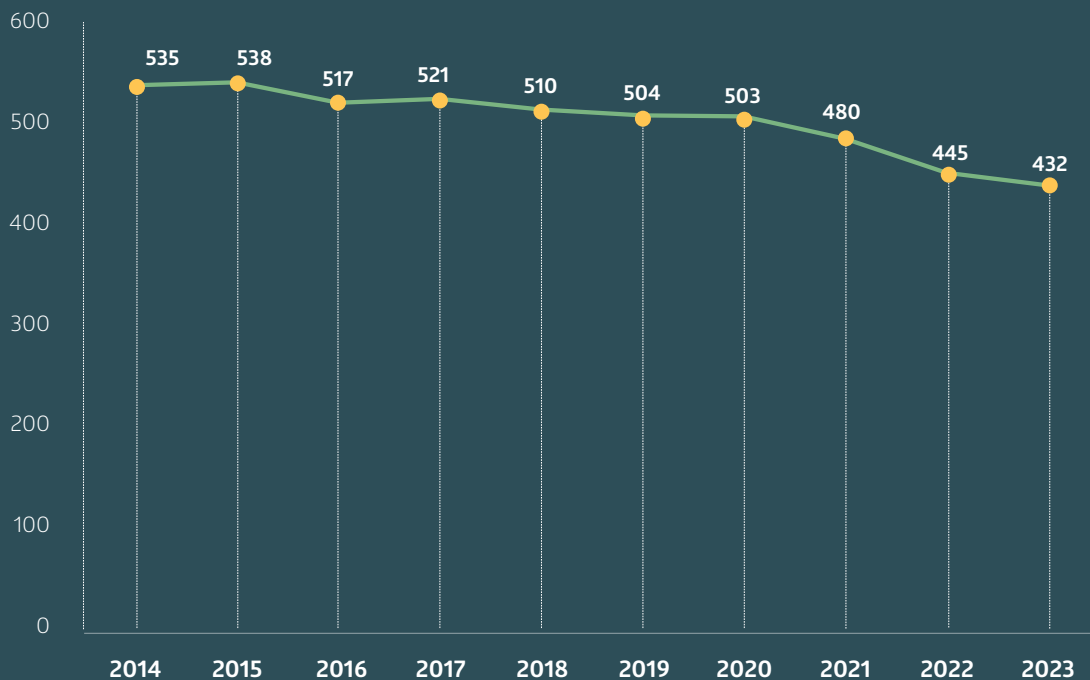
Årets resultat fra næringsabbonenter, justert for selvkostrenter og kalkulatoriske renter, utgjør et overskudd på 3 204 735 kroner etter skatt. Det føres separate regnskap for næring og husholdning, i tråd med regler for selvkost. Renovasjonstjenesten utføres til selvkost og finansieres i hovedsak av inn-

Sorteringsgrad i Drammensregionen 2014–2023

Sorteringsgraden har vært ganske stabil siden 2014, med en liten topp i 2019 på 71,5 %. I 2023 er sorteringsgraden tilbake til samme nivå som for ti år siden, på 69,5 prosent. Vi skulle likevel ønske at sorteringsgraden økte mer, og kommer i tiden fremover til å gjøre flere tiltak for å få til dette.



Avfallsmengde per innbygger oppgitt i kilo



byggernes renovasjonsgebyrer. Inntekter fra salg av utsorterte avfallstyper inngår også i selvkostregnskapet og bidrar til lavere gebyr. For 2023 utgjorde dette ca. 6,85 prosent av driftsinntektene.

Avfallsmengden per innbygger gikk ned 13 kilo fra 2022, til 432 kilo. Dette er positivt, og i tråd med målet om avfallsreduksjon. Sum driftsinntekter utgjør 276 179 946 kroner som fordeler seg slik:

- salgsinntekt 257 259 946 kroner
- annen driftsinntekt 18 919 783 kroner

Selskapet har et eget selvkostregnskap for farlig avfall fra næring, med et samlet negativt resultat på 113 968 kroner. Akkumulert selvkostfond for farlig avfall næring utgjør 170 463 kroner ved utgangen av 2023.

RfD har fra kommunene overtatt et økonomisk ansvar for etterdrift der det tidligere har vært deponert husholdningsavfall. Selskapet gjennomfører hvert år beregninger basert på inngåtte kontrakter og oppdaterte tall fra kommunene. Disse forpliktelsene er avsatt i regnskapet. Avsetning til etterdrift av deponier viser for 2023 en fremtidig forpliktelse på 16 130 339 kroner.

Det gjøres en løpende utgifts- og balanseføring av pensjonsforpliktelser. Etter styrets vurdering gir dette godt samsvar mellom regnskapet og selskapets reelle forpliktelser. I 2023 oppnådde selskapet en reduksjon i disse kostnadene på 1 096 122 kroner. Den bokførte pensjonsavsetningen viser en estimert, fremtidig kostnad på 7 553 187 kroner for året, med årlige aktuarberegninger for å sikre nøyaktighet.

Styret vurderer at selskapets økonomiske og finansielle stilling er tilfredsstillende. Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet et rett-

visende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Styret mener at den forretningsmessige og finansielle risiko for selskapets virksomhet er lav. Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter, tilfredsstillende informasjon om driften og stillingen ved årsskiftet. Det har ikke oppstått forhold etter årsskiftet som har betydning for bedømmelsen av årsregnskapet for 2023.

12. FREMTIDSUTSIKTER

Styret anser at selskapet står overfor vesentlige utfordringer i årene som kommer. Dette på grunn av en forventning om at kostnadene på innsatsfaktorene vil øke, samtidig som kravene til resultater stiger. For å unngå å belaste innbyggerne med for store kostnadsøkninger vil kravet til effektiv drift bli viktigere enn noen gang.

Målet om 65 prosent materialgjenvinning og ombruk er høyt prioritert i selskapets lang-siktige strategi. Dette gjør at en betydelig reduksjon av restavfallsmengdene er nødvendig. For å oppnå dette målet må også innbyggerne bidra, og selskapet må legge til rette for systemer som stimulerer til økt måloppnåelse.

Det ble i 2023 fattet vedtak om at fremtidig avfallsinnsamling skal foregå i egenregi. Bakgrunnen for beslutningen var at forutsetningen for konkurranse ikke lenger er til stede, og egenregi ble vurdert til å være alternativet med lavest risiko. Selskapet vil de nærmeste årene gjennomgå betydelige endringer, noe som vil kreve stor omstillings-evne.

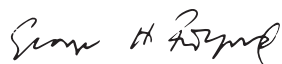
13. EIERSTYRING OG SELSKAPSLLEDELSE

Gjennom det interkommunale samarbeidet om å levere avfallstjenester er det betydelige stor-driftsfordeler. Både eiere og innbyggerne har vært fornøyde med tilbudet og resultatene.

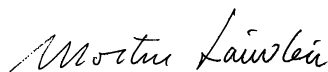
Kontaktutvalget har vært et verdifullt bindeledd mellom selskapets administrasjon og kommunens ledelse. Det har vært avholdt tre møter i 2023, med forberedende drøftinger til saker som har vært behandlet i styret, representantskapet og kommunestyret. RfD forvalter og drifter en lovpålagt ordning på vegne av eierkommunene, som igjen er knyttet til

nasjonale og internasjonale bestemmelser. Dette er rammebetingelser som har vært viktige når selskapsstrategien har blitt utarbeidet. Styret mener at selskapet har en tilfredsstillende organisasjon og ledelse sett opp mot selskapets nåværende drift. Nye tiltak og endrede arbeidsoppgaver gjør imidlertid at det i årene fremover vil være behov for kompetanseutvikling og gjennomføringskapasitet. Styret vil derfor løpende vurdere selskapets organisasjon opp mot oppgavene selskapet skal løse, slik det er beskrevet i selskapsstrategien.

Drammen, 2. april 2024



George Fulford
Styreleder



Morten Lauvbu
Styrets nestleder



Anne Kristine Teigen
Styremedlem



Per Håvard Kleven
Styremedlem



Liv Randi Lindseth
Styremedlem



Monica Sending
Ansattvalgt styremedlem



Robert Lailey
Ansattvalgt styremedlem



Johan Rune Remmen
Daglig leder



REGNSKAP 2023





RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Driftsinntekter og driftskostnader				
Salgsinntekt	1	257 259 946	260 145 792	228 382 275
Annen driftsinntekt	1	18 919 783	23 770 902	22 600 793
Sum driftsinntekter		276 179 729	283 916 694	250 983 068
Varekostnad		165 257 911	161 106 384	151 113 761
Lønnskostnad	2	65 872 119	67 392 725	56 764 211
Avskrivning av driftsmidler	3	17 991 485	19 304 900	16 818 365
Annen driftskostnad	2	37 096 352	34 996 928	36 250 169
Sum driftskostnader		286 217 867	282 800 937	260 946 505
Driftsresultat		-10 038 138	1 115 757	-9 963 438
Finansinntekter og finanskostnader				
Annen finansinntekt		3 392 337	1 405 000	2 866 661
Annen finanskostnad		9 626 367	8 399 736	4 606 593
Netto finansposter		-6 234 030	-6 994 736	-1 739 932
Ordinært resultat før skattekostnad		-16 272 168	-5 878 978	-11 703 370
Skattekostnad på ordinært resultat	4	201 878	710 000	722 728
Årsresultat før fremføring gebyrinntekter		-16 474 046	-6 588 978	-12 426 098
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	5	-19 678 781	-9 277 405	-18 317 667
Årsresultat		3 204 735	2 688 426	5 891 569
Overføringer				
Overføringer annen egenkapital	6	3 204 735	2 688 426	5 891 569
Sum overføringer		3 204 735	2 688 426	5 891 569

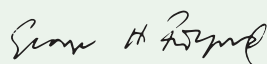
BALANSE PER 31. DESEMBER

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Varige driftsmidler			
Tomter	3	10 344 785	10 344 785
Gjenvinningsstasjoner	3	190 160 029	167 753 168
Omlastingsstasjoner	3	2 565 327	2 729 176
Avfallsbeholdere	3	18 461 400	21 438 479
Transportmidler	3	3 559 759	2 680 803
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	4 777 844	5 280 887
Anlegg under utførelse	3	12 949	0
Sum varige driftsmidler		229 882 094	210 227 297
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	7	60 000	60 000
Sum finansielle anleggsmidler		60 000	60 000
Sum anleggsmidler		229 942 094	210 287 297
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	8	7 499 600	9 081 854
Andre fordringer	8	10 163 910	14 456 939
I fremføring mot gebyrinntekter senere år	5	13 874 101	0
Sum fordringer		31 537 611	23 538 793
Bankinnskudd, kontanter o.l	9	67 067 820	75 193 698
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		67 067 820	75 193 698
Sum omløpsmidler		98 605 431	98 732 492
Sum eiendeler		328 547 525	309 019 789

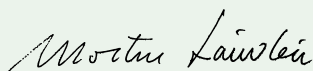
BALANSE PER 31. DESEMBER

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Innskutt egenkapital	6, 10	821 274	821 274
Sum innskutt egenkapital		821 274	821 274
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	24 218 004	21 013 269
Sum opptjent egenkapital		24 218 004	21 013 269
Sum egenkapital		25 039 278	21 834 543
Gjeld			
Avsetninger for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	11	7 553 187	8 649 309
Utsatt skatt	4	135 097	184 007
Andre avsetninger for forpliktelser	8, 12	16 130 339	15 985 470
Sum avsetning for forpliktelser		23 818 623	24 818 786
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	226 999 960	193 999 960
Sum annen langsiktig gjeld		226 999 960	193 999 960
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		28 568 229	42 021 793
Betalbar skatt	4	250 788	777 807
Skyldige offentlige avgifter		4 784 145	4 094 981
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	5	170 463	5 975 143
Annen kortsiktig gjeld		18 916 039	15 496 776
Sum kortsiktig gjeld		52 689 664	68 366 501
Sum gjeld		303 508 247	287 185 246
Sum egenkapital og gjeld		328 547 525	309 019 789

Drammen, 2. april 2024



George Fulford
Styreleder



Morten Lauvbu
Styrets nestleder



Anne Kristine Teigen
Styremedlem



Per Håvard Kleven
Styremedlem



Liv Randi Lindseth
Styremedlem



Monica Sending
Ansattvalgt styremedlem



Robert Lailey
Ansattvalgt styremedlem



Johan Rune Remmen
Daglig leder

KONTANTSTRØMANALYSE

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-16 272 168	-11 703 370
Periodens betalte skatt	-777 807	-611 108
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0
Avskrivninger	17 991 485	16 818 365
Endring i varelager	0	0
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld	-11 871 310	9 707 310
Endring i pensjonskostnader	-1 096 122	495 743
Netto endring i selvkostfond/-forpliktelse	-19 678 781	-18 317 667
Endring i andre tidsavgrensningsposter	28 225 106	17 725 668
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-3 479 595	14 114 941
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-37 646 283	-43 036 004
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak	0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	0	0
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-37 646 283	-43 036 004
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Nedbetaling av langsiktig gjeld	-193 999 960	-119 999 960
Netto oppgjør ved inntreden		
Optak av langsiktig gjeld	226 999 960	193 999 960
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	33 000 000	74 000 000
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-8 125 878	45 078 937
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	75 193 698	30 114 762
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	67 067 820	75 193 698



NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

DRIFTSINNTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Gebyrer inntektsføres etter hvert som tjenesten utføres.

OMLØPSMIDLER/KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

ANLEGGSMIDLER/LANGSIKTIG GJELD

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

IMMATERIELLE EIENDELER

Utgifter til forskning, utvikling og andre immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Det betyr at slike utgifter balanseføres når, og fra det tidspunkt, det anses som sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet, og anskaffelseskost kan måles på en pålitelig måte. Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives over forventet økonomisk levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Selskapets kundefordringer på husholdningsabbonnenter er sikret ved legalpant.

FREMFØRING AV OVER- OG UNDERSKUDD

Virksomheten er regulert av Forurensningsloven. I henhold til Forurensningslovens § 34 skal kostnadene dekket fullt ut gjennom gebyrinntektene. I henhold til retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester utgitt av Kommunal- og Regionaldepartementet, kan over- eller underskudd fremføres innenfor et 3- til 5-årsperspektiv for å utjevne svingninger i inntekter og kostnader. Det føres felles selvkostregnskap for husholdningene. I balansen er akkumulert over- og underskudd henholdsvis klassifisert som kortsiktig gjeld og kortsiktige fordringer.

PENSJONER

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringmetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor).

Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Netto pensjonsforpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsene og verdien av pensjonsmidler som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Måling av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler gjennomføres på balansedagen. Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene, og er beregnet av netto faktisk underfinansiering.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret, vedrørende næringsdelen av virksomheten. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, er utlignet og nettoført.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

BRUK AV ESTIMATER

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

TILKNYTTET SELSKAP

Tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene da nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

NOTE 1 DRIFTSINNTEKTER

	2023	2022
Per virksomhetsområde		
Gebyrinntekter	257 259 946	228 382 275
Salg av avfallstyper	18 919 783	22 600 793
Sum	276 179 729	250 983 068
Geografisk fordeling		
Norge	276 179 729	250 983 068

NOTE 2 LØNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSE, LÅN TIL ANSATTE

Lønnskostnad	2023	2022
Lønninger	49 067 096	42 403 389
Arbeidsgiveravgift	8 341 168	6 870 984
Pensjonskostnader	6 332 248	5 489 957
Andre ytelser	2 131 607	1 999 881
Sum	65 872 119	56 764 211
Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	74	74

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til styrets medlemmer, eller medlemmer av annet administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 371 808	564 200
Pensjonsutgifter	27 163	0
Annen godtgjørelse	64 517	0
Sum	1 463 488	564 200

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2023 utgjør kr 174 650,-.

NOTE 3 ANLEGGSMIDLER - FINANSIERING

	Tomter	Gjenvinnings- stasjoner	Omlastings- stasjoner	Avfallsbeholdere
Anskaffelseskost per 01.01	10 344 785	208 853 404	3 103 892	105 164 444
Tilgang	0	33 421 440	0	569 357
Anskaffelseskost per 31.12	10 344 785	242 274 845	3 103 892	105 733 801
Akk. avskrivninger per 31.12		-52 114 815	-538 565	-87 272 402
Bokført verdi per 31.12.2023	10 344 785	190 160 029	2 565 327	18 461 400
Årets avskrivninger	0	11 014 578	163 848	3 546 437
Økonomisk levetid		16-40 år	10-20 år	8-10 år
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær

	Driftsløsøre	Transport- midler	Anlegg under utførelser	Sum
Anskaffelseskost per 01.01	13 689 228	9 621 683		350 777 436
Tilgang	1 277 656	2 364 880	12 949	37 646 283
Anskaffelseskost per 31.12	14 966 884	11 986 563	12 949	388 423 719
Akk. avskrivninger per 31.12	-10 189 040	-8 426 803	0	-158 541 625
Bokført verdi per per 31.12.2023	4 777 844	3 559 760	12 949	229 882 094
Årets avskrivninger	1 780 698	1 485 923	0	17 991 485
	3-10 år Lineær	5-8 år Lineær		

Finansiering 2023

Investeringer i varige driftsmidler	37 646 283
Finansiert ved langsiktig gjeld	0
Egenkapitalfinansiert	37 646 283

NOTE 4 SKATT

	2023	2022
Skattegrunnlaget		
Ordinært resultat før skattekostnad	-16 272 168	-11 703 370
Til fremføring mot gebyrinntekter senere år	19 678 781	18 317 667
Selvkostrenter	-175 402	517 768
Kapitalavkastningsrenter	-2 018 019	-4 051 677
Resultat farlig avfall (næring)	-113 968	104 221
Ordinært resultat før skattekostnad(næring)	1 099 224	3 184 610
Permanente forskjeller	56 408	52 666
Endring midlertidige forskjeller	-15 685	298 208
Skattegrunnlag	1 139 947	3 535 484
Skattekostnad		
Betalbar skatt (22 %)	250 788	777 807
Endring utsatt skatt	-48 910	-55 079
Skattekostnad	201 878	722 728
Oversikt over midlertidige forskjeller		
Varige driftsmidler	144 539	271 901
Fordringer	-96 952	-77 286
Pensjonsforpliktelser	566 489	641 779
Regnskapsmessige avsetninger	0	0
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	614 076	836 394
Utsatt skatt (22 %)	135 097	184 007
Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt av årets resultat	250 788	777 807
Betalbar skatt i balansen	250 788	777 807

Iht. uttalelse fra skatteetaten datert 05.09.2013 vurderes det at skattefritaket etter skatteloven § 2-32 første ledd opprettholdes for selskapets håndtering av husholdningsavfall fra eierkommunene. Når det gjelder avfall fra næringskunder som skoler, barnehager og offentlige bygg, uttaler skatteetaten at virksomheten vil være skattepliktig etter skattelovens § 2-32 annet ledd. Det er dermed beregnet og avsatt betalbar skatt i regnskapet.

NOTE 5 TIL FREMFØRING MOT SENERE ÅRS GEBYRINNTEKTER

Avdeling	Akkumulert under-/ overskudd per 01.01.2023	Årets resultat	Akkumulert under-/ overskudd per 31.12.2023
Selvkostfond over-/underskudd	5 690 713	-19 564 813	- 13 874 101
Farlig avfall næring	284 431	-113 968	170 463
Sum	5 975 143	-19 678 781	-13 703 638
Hvorav:			
Sum akk. underskudd til fremføring (-)	0	-19 678 781	-13 703 638
Sum akk. overskudd til fremføring (+)	5 975 143	0	0

Ved årets utgang viser selvkostfondet -13 874 101 kr, som utgjør -189 kr per standard abonnement. Styret anser at selvkostfondet igjen vil være positivt ved utgangen av 2024 (se note 8).

NOTE 6 EGENKAPITAL

	Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital per 31.12.2022	821 274	21 013 269	21 834 543
Årets resultat		3 204 735	3 204 735
Egenkapital per 31.12.2023	821 274	24 218 004	25 039 278

Eiere	2023	2022
Ordinært resultat før skattekostnad (næring)	1 099 223	3 184 610
Resultat farlig avfall næring tilbakeført	113 968	-104 221
Skattekostnad på ordinært resultat næring	-201 878	-722 569
Selvkostrenter	175 402	-517 768
Kapitalavkastningsrenter	2 018 019	4 051 676
Årets resultat	3 204 735	5 891 728

NOTE 7 INNVESTERINGER I TILKNYTTET SELSKAP

Direkte eie	Ervervet	Kontor	Eier-/stemmeandel	Bokført verdi per 31.12
Sirkulær Bestiller AS	2021	Tønsberg	19,35 %	60 000

Regnskapet for 2023 foreligger ikke.

NOTE 8 FORDRINGER OG GJELD

Ingen av foretakets fordringer forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Selskapet meldte i 2017 et krav i konkursboet etter en stor leverandør. Kravet er ikke inntektsført i 2023, men selskapet har fått opplysninger om at en dividende på ca. 26 millioner kroner vil bli utbetalt i 2024. Dette vil inntektsføres i 2024, hvorav hoveddelen vil godskrives selvkostdelen av regnskapet og øke selvkostfondet.

Av foretakets gjeld forfaller kr 186 999 960 til betaling senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Selskapets gjeld er ikke sikret ved pant som følge av at eierkommunene, basert på selskapsformen, hefter for selskapets gjeld.

NOTE 9 BANKINNSKUDD

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr 2 207 828.

Selskapet har per 31.12.2023 en trekklimit på kassekreditten på 25 millioner kroner.

NOTE 10 INNSKUDDSKAPITAL OG ANDELSEIERINFORMASJON

Innskuddskapitalen i Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS per 31.12. utgjør 821 274 kroner. Selskapet har følgende andelseiere per 31.12.:

Eiere	Eierandel
Drammen Kommune	61,1 %
Lier Kommune	16,1 %
Øvre Eiker Kommune	11,3 %
Modum Kommune	9,4 %
Sigdal Kommune	2,1 %
Sum	100,0 %

NOTE 11 PENSJONER

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Foretaket har en kollektiv pensjonsordning for sine ansatte i Drammen Kommunale Pensjonskasse. Tjenestepensjonsordningen gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet pensjon på 66 % av pensjonsgrunnlaget. Fremtidige premier / pensjonsforpliktelser vil påvirkes av risikomessige over- og underskudd på nåværende og tidligere ansatte både i foretaket, Drammen kommune og andre foretaksansatte som inngår i ordningen (multiemployer plan). Premien vil også være påvirket av avkastning, lønnsvekst og utvikling i folketrygdens grunnbeløp.

Pensjonskostnad	2023	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	6 973 157	7 096 164
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	1 754 716	792 697
Amortisering av akkumulert tap/gevinst	289 564	23 320
Avkastning på pensjonsmidlene	-2 349 945	-1 180 355
Arbeidsgiveravgift	0	0
Netto pensjonskostnad	6 667 492	6 731 826
Pensjonsforpliktelse	2023	2022
Beregnete pensjonsforpliktelser	77 165 815	62 971 323
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-54 976 841	-46 487 647
Akkumulert gevinst (tap)	-15 569 178	-8 903 212
Arbeidsgiveravgift	933 391	1 068 845
Netto pensjonsforpliktelse	7 553 187	8 649 309
Økonomiske forutsetninger:	2023	2022
Diskonteringsrente	2,80 %	2,80 %
Forventet lønnsregulering	3,75 %	3,75 %
Forventet pensjonsreguleringer	2,60 %	2,60 %
Forventet G-regulering	3,25 %	3,25 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,70 %	4,70 %
Koridorgrense for amortisering av estimatavvik	10,00 %	10,00 %

Avtalefestet pensjon, AFP 62-64 år, er en tariffavtalt arbeidsgiverpensjon som beregnes og utbetales av Drammen Kommunale Pensjonskasse, men finansieres i sin helhet av Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS. Forpliktelse for AFP 62-64 år er avsatt med kr 353 132 per 31.12.2023.

NOTE 12 AVSETNING ETTERDRIFT

Kommune	2023	2022
Drammen	-9 486 283	-9 595 922
Lier	-2 937 456	-3 178 773
Modum	-2 750 504	-2 134 678
Øvre Eiker	-878 049	-1 014 634
Sigdal	-78 049	-61 463
Årets resultat	-16 130 339	-15 985 470

RfD har ansvar for å dekke etterdriftskostnader der hvor husholdningsavfall historisk har blitt deponert. Med bakgrunn i beregninger er det avsatt for etterdriftskostnader i tråd med tabellen over.

Avsetningen er nåverdien av estimerte kostnader til etterdrift i kontraktsperioden med kommunene. Det er en viss sannsynlighet for at etterdriftsperioden og dermed kontraktene med kommunene må forlenges, imidlertid er det per nå ikke mulig å estimere størrelsen på denne delen av forpliktelsen pålitelig, og den er således ikke regnskapsført i tråd med NRS 13 Usikre forpliktelser og betingede eiendeler. Det samme gjelder etterdrift for deponiene i Drammen og Svelvik hvor det p.t. ikke er noen tiltak som belastes abonnentene.



Uavhengig revisors beretning

Til representantskapet i Renovasjonsselskapet For Drammensregionen IKS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Renovasjonsselskapet For Drammensregionen IKS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023,
- Resultatregnskap 2023
- Kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Frode Ludvigsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo DokumentID: B1d1fH46E6d0Y-EAUBB-YNS3X-506N7-LT2YC

